

新北市新莊區思賢國民小學學生輔導工作計畫

一、依據：

- (一) 依據教育部公布之「學生輔導法」第8條規定。
- (二) 依據本校學生輔導工作委員會組織及運作要點。

二、目標：

- (一) 為促進與維護學生身心健康及全人發展，並健全學生輔導工作。
- (二) 輔導學生使其得以充份發展潛能，促進適性多元發展。
- (三) 提升教師輔導專業知能，熟稔輔導相關法規條例，促進輔導效能。
- (四) 鼓勵家長參與教養知能成長，促進親師生互動及良性溝通。

三、實施原則：

- (一) 激發認知--透過活動辦理，扶助學生正確人格發展，鼓勵認識自我存在價值，尊重生命之價值與意義。
- (二) 主動學習--輔導目的為啟發而非強制，輔助歷程以互助重於自我，輔育方法強調專業而非同情，輔導結果著重預防重於治療。
- (三) 共同參與--鼓勵親師生共同參與各項學習成長活動，建立自我與團隊基本輔導知能。
- (四) 環境扶助--考量學校本位學習環境，妥善利用社會豐富資源，導入學生與校務未來發展後援。

四、工作職掌：

(一) 主任委員：

1. 領導與綜理全校輔導工作，並召開輔導工作委員會會議。
2. 聘任輔導工作委員。
3. 領導輔導工作之推展。
4. 督導全體教師參與輔導工作，提供適當的輔導資源。

(二) 執行委員：

1. 由主任委員指派輔導處主任兼任執行委員，秉承召集人之指示，擬訂輔導工作實施計畫。
2. 執行學生輔導工作委員會決議事項，推展全校輔導工作。
3. 分配並督導輔導教師執行工作。
4. 策劃輔導工作評鑑及研究發展事項。直接或間接執行各項測驗計劃，並領導有關人員進行統計、分析、研究工作。
5. 協調各處室共同實施輔導工作。
6. 推展教師輔導知能研習。
7. 社區的聯繫及其他資源之運用。
8. 設置與充實輔導工作設施。

(三) 執行秘書：

1. 學生輔導工作委員會置執行秘書一人，由輔導組長兼任，秉承執行委員之指示，執行輔導工作實施計畫。

2. 擬訂輔導工作計畫與有關章則。
3. 辦理多元升學輔導。
4. 協助教師實施「班級輔導活動」。
5. 辦理學生生活、學習、職業(生涯)輔導。
6. 策劃與實施個別輔導及團體輔導。
7. 規劃辦理與推動生命教育、性別平等教育。
8. 辦理個案研究及學生小團體輔導規劃事宜。
9. 辦理中輟生之追蹤與輔導有關事宜。
10. 辦理教師輔導知能研習及心理衛生宣導。
11. 輔導教師協助輔導組相關輔導業務推動與諮詢服務。

(四) 專任輔導老師：

1. 協助辦理輔導工作行政事宜。
2. 協助學生資料之建立整理保管與運用。
3. 輔導知能資料之蒐集與編印出刊。
4. 圖書期刊之申購與管理。
5. 協助執行輔導工作各項計畫。
6. 辨識學生之特殊問題，協助導師及兼、認輔老師解決學生問題。
7. 實施個別諮商輔導。
8. 實施團體諮商輔導。
9. 協助辦理生命教育、性別平等教育等相關活動，並規劃入班宣導事宜。
10. 參加輔導督導會議及輔導增能進修研習活動。

(五) 相關行政人員及代表：

1. 就所屬處室工作與輔導工作相關之業務推行與執行。
2. 就所代表之之團體或組織，協助推行與執行輔導相關工作。
3. 主動積極參與各項輔導知能研習。

五、工作計畫：

項目	內容	月份	備註
一、擬定工作計畫	輔導工作年度計畫	8 月	(1) 擬定本學年輔導工作計畫 (2) 擬定各項工作實施子計畫 (3) 召開各輔導相關工作會議 (4) 編列經費充實各項設備
二、學生輔導工作	1. 推動專(兼)輔導教師及學生個案「認輔制度」推行。	全年	(1) 加強輔導教師專業知能，鼓勵教師溝通互動，建立校內教師輔導專業對話機制。 (2) 依三級輔導工作流程，班導師提出學生名單，由本校專兼任輔導教師及認輔教師討論並

二、學生輔導工作			認輔，並於每學期定期召開專兼認輔期初、期末會議，以檢核認輔成效。
	「榮譽制度」推展	全年	(1) 依據本校榮譽制度實施辦法，鼓勵學生做好事、做好人。 (2) 配合生命教育、品德教育等觀念，鼓勵學生建立勇於付出、樂於服務的人生觀
	辦理新生服務工作	9月	安排六年級學生擔任新生服務隊，協助新生適應輔導與協助，以營造攜手有愛，讓愛蔓延的溫馨氛圍。
	召開 學生個案會議	全年	班級導師視學生身心狀況提出需求，邀集導師、輔導教師、科任老師、及相關行政人員、學生家長（依情況邀請）出席會議，針對學生各項問題進行討論與協商，並提出妥切輔導策略。
	中輟生輔導	全年	(1) 強化本校行政處室橫向聯繫，建立中輟生輔導與預防之防範機制，避免因家庭經濟弱勢因素，發生學生中輟事件。 (2) 申請經費辦理實施預防中輟實施彈性適性化教育課程。
	性別平等教育/ 校園性侵害暨性騷擾 防治宣導活動	9 月 12 月	(1) 鼓勵教師將性別平等教育，融入相關領域課程。 (2) 辦理教師性別平等教育研習，提升教師性別平權知能。 (3) 利用學生朝會辦理性別平等教育、性騷擾防治、性剝削防治等相關宣導
	生命教育宣導活動	10 月	(1) 針對兒童身心發展層次，進行相關活動設計及宣導，並融入各領域課程設計。 (2) 依公文申請生命教育相關宣導活動，進行全學年或全校性的教育宣導活動。

<p>二、學生輔導工作</p>	<p>弱勢家庭學童 照護關懷</p>	<p>全年</p>	<p>(1)配合學務處仁愛基金、輔導處鈞象獎助學金，及時給與學生與家長急難生活需求照護。 (2)結合愛鄰協會、小樹苗課後班等社區資源，提供學童免費課業協助。 (3)鼓勵教師依情況進行家庭訪視，輔導處建立脆弱家庭名單，給予適切即時的援手協助，並每月關懷。</p>
<p>三、因應嚴重特殊傳染性肺炎停課期間 學生輔導策略</p>	<p>初級輔導</p>	<p>疫情期間</p>	<p>(1)導師透過班級網站或 line 群組等相關通訊管道與班級學生保持聯繫，掌握學生居家情形。 (2)如學生有個別身心狀況反應，可先立即透過電話關心學生或與家長合作，提供簡易安心策略，協助學生身心適應。 (3)如發現學生 及其家庭 有進一步需求 例如 原有家庭支持系統因疫情出現經濟、照顧需求等變化，請導師主動向輔導處反映。 (4)學校輔導處透過校內公告平台發放安心文宣，並提供輔導諮詢專線、電子信箱或其他聯繫平台，於 停課期間持續提供親師生安心服務。</p>
	<p>二級輔導</p>	<p>疫情期間</p>	<p>(1)學校輔導處針對受疫情影響身心狀況 之學生進行列冊追蹤。 (2)專兼任輔導教師掌握個管學生適應狀況，並與導師討論復課後之班級輔導課程需求與內容，同時連結社工師、心理師等專業輔導人力，提供後續諮詢與服務。 (3)倘發現學生有家庭經濟困難之情形，請 學校 落實社會安全網通報作業，並協助轉介學校社工師連結相關資源。</p>

三、因應嚴重特殊傳染性肺炎停課期間學生輔導策略	三級輔導	疫情期間	<p>(1)倘學校轉介家庭經濟困難之學生，學校社工師必要時進行評估，並連結變故性急難救助資源。</p> <p>(2)學校社工師 針對原服務之學生及其家庭，倘因疫情產生家庭變故或因經濟狀況引發其他議題例如 家庭暴力、長照需求等 將提供相關服務與資源。</p> <p>(3)學校心理師針對原服務之學生，經評估其心理諮商服務於停課期間不能中斷者，將持續以電話、視訊等方式提供專業服務。倘發覺個案有心理狀況不穩定之情形，將對家長進行預警及充分告知，並提醒學校連結衛生局或其他社區資源。</p> <p>(4)各區學生輔導諮商中心督導透過 電話、電子郵件等管道掌握學校疫情輔導工作之執行情形，並視需求提供相關建議與諮詢。</p>
	簡易安心策略	疫情期間	<p>(1)作息正常，適當紓壓，讓身心保持平衡狀態。</p> <p>(2)關照自我身心狀況，練習轉換念頭，維持正向思考。</p> <p>(3)與外界保持適當聯繫，隨時掌握正確防疫資訊。</p> <p>(4)打破被隔離的迷思，適應自己的新身分，做好居家自我照顧。</p> <p>(5)做好返校復課的準備。</p>
四、輔導資訊	一、四年級學生 CPM、SPM 測驗實施	10月	本校一、四年級學生實施班級團測，並於完成後，由導師將成績登錄於校務行政系統中，以供未來教師教學與輔導參酌。
	配合「思賢園地」編輯與出版輔導相關主題專刊	10月4月	定期刊載教育新知、政令宣達、親師溝通、輔導教育知能等相關資訊，以發揮親師橋梁良性溝通之功效。

四、輔導資訊	一至六年級學生輔導資料建立彙整	全年	(1)級任導師隨時鍵入輔導資料於校務系統，形成完整學習輔導檔案，提供教師教學輔導時參考。 (2)由輔導組於每學期期末檢核各班資料登錄狀況。
	畢業生輔導資料轉銜	6月	(1)將曾接受介入性輔導或處遇性輔導之六年級學生，列入高關懷學生名冊，並追蹤輔導。於畢業一個月前，召開評估會議，評估應否列為轉銜學生。 (2)六年級個案畢業生於國中入學後，配合國中輔導室來函，轉送畢業生輔導資料。

六、本計畫陳校長核定後實施，修正時亦同。

承辦人：

單位主管：

校長：

輔導組長 徐宗賢

輔導主任 陳毅庭

校長 程煒庭

附件：

新北市新莊區思賢國民小學
學生輔導工作委員會委員名冊

序	本 職	兼 職
1	校 長	主任委員
2	教務主任	委員
3	學務主任	委員
4	總務主任	委員
5	輔導主任	執行委員
6	輔導組長	委員兼執行秘書
7	特教組長	委員
8	生教組長	委員
9	一年級教師代表	委員
10	二年級教師代表	委員
11	三年級教師代表	委員
12	四年級教師代表	委員
13	五年級教師代表	委員
14	六年級教師代表	委員
15	專輔教師	委員
16	幹 事	委員
17	家長代表	委員

組織成員需符合任一性別人數不得少於委員總額三分之一之規定。